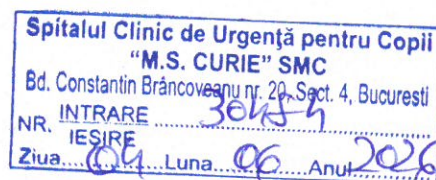




MINISTERUL SĂNĂTĂȚII  
Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii  
"M.S. CURIE" BUCUREȘTI  
B-dul Constantin Brâncoveanu, Nr. 20  
Sector 4, București, Cod postal 75534  
Telefon: 021 460 30 26, Fax: 021 460 12 60.  
Email: spital@mscurie.ro, Website: www.mscurie.ro

## CAIET DE SARCINI



**Servicii de pază și protecție conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor cu toate modificările și completările ulterioare, republicată.**

### CUPRINS:

- I. Date generale despre autoritatea contractanta
- II. Obiectul achizitiei
- III. Contextul care a determinat achizitionarea serviciilor
- IV. Beneficii asteptate
- V. Riscurile aferente implementarii contractului
- VI. Cerinte tehnice generale
- VII. Mențiuni. Modalitatea de prezentare a propunerii tehnice, financiare
- VIII. Elemente finale

**CAIETUL DE SARCINI** face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică de către fiecare ofertant.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice (caracteristicile serviciilor). Acestea definesc, după caz, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, asigurată în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, condiții pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Cerintele impuse vor fi considerate obligatorii și minimale: în acest sens orice oferta tehnică prezentată va fi luată în considerare, numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ echivalent sau superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului de prestări servicii, constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică și propunerea financiară.

Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii „M.S.CURIE” - **constituie obiectivul serviciilor de pază și protecție.**

## **I. DATE GENERALE DESPRE AUTORITATEA CONTRACTANTA**

**Denumire: SPITALUL CLINIC DE URGENTA PENTRU COPII „M.S.CURIE”**

Sediul administrativ: Bd. Constantin Brancoveanu nr. 20, sector 4, București

Domeniul de activitate: Sanătate

## **II. OBIECTUL ACHIZITIEI**

Servicii de pază și protecție conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor cu toate modificările și completările ulterioare, republicată.

**CPV principal: 79713000-5 Servicii de pază (Rev.2)**

**CPV secundare: 79711000-1 Servicii de monitorizare a sistemelor de alarma (Rev.2)**

### **2.1. Introducere**

Serviciul de pază se adresează obiectivelor care datorită specificului necesită supravegherea spațiului exterior sau interior, locuri cu risc de producere a actelor de violență sau de tulburare a liniștii și ordinii publice și care necesită prezența umană pentru luarea rapidă a deciziilor în caz de forță majoră. Aceasta activitate este reglementată de Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor cu toate modificările și completările ulterioare, republicată. „**Art. 19 (1)** Societățile specializate de pază și protecție sunt societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, private care se constituie și funcționează potrivit legislației comerciale și prevederilor prezentei legi, având ca obiect de activitate paza obiectivelor, bunurilor sau valorilor, paza transporturilor de bunuri și valori, în condiții de maximă siguranță a acestora, precum și protecția persoanelor.

**(2)** Societățile specializate de pază și protecție funcționează în baza licenței eliberate de Inspectoratul General al Poliției Române, cu avizul prealabil al Serviciului Român de Informații, pentru cel puțin unul dintre obiectele de activitate prevăzute la alin. (4), ....”

Adresa obiectivului pentru care se vor efectua serviciile de pază: Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii „M.S.CURIE” - B-dul Constantin Brancoveanu, nr. 20, sect. 4, București.

## 2.2 Scop

Prevenirea și reducerea riscurilor de producere a pagubelor produse prin patrunderea în incinta a persoanelor neautorizate, de asigurare a condițiilor pentru limitarea propagării și dezvoltării acestora prin măsuri tehnice și organizatorice, pentru protecția utilizatorilor, forțelor care acționează la intervenție, bunurilor și mediului împotriva efectelor actelor de vandalism la **Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii "M.S. CURIE"**, prin constituirea serviciului de paza conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor cu toate modificările și completările ulterioare, republicată.

Prestatorul asigură paza în scopul împiedicării sustragerilor de orice fel, a pătrunderii ilegale în obiectivul păzit a oricăror persoane străine.

Paza va fi asigurată atât la exteriorul cât și la interiorul obiectivului, perimetrele și zonele de patrulare vor fi stabilite prin planul de pază, sprijinite după caz de unități mobile de intervenție. Planul de pază va fi întocmit de către Beneficiar și avizat de Poliție.

## 2.3. Legislație

- Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor cu toate modificările și completările ulterioare, republicată;
- Hotărâre nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor
- Ordin nr 1365/2008 privind organizarea serviciului de pază și a regimului de acces în unitățile sanitare publice cu paturi,
- Ordin nr 3670/2022 privind stabilirea programului de vizite în unitățile sanitare publice
- Hotărârea Guvernului nr. 935 din 22/08/2007, privind stabilirea modelului echipamentului pentru agenții de pază care își desfășoară activitatea în cadrul societăților specializate de pază și protecție.
- Legea 319/2006 privind protecția și securitatea în munca, cu modificările și completările ulterioare.

## III. CONTEXTUL CARE A DETERMINAT ACHIZITIONAREA SERVICIILOR

Achiziția serviciilor de pază și protecție prestate de societăți de pază și protecție autorizate se va face în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor cu toate modificările și completările ulterioare, republicată.

## IV. BENEFICII AȘTEPTATE

În cadrul activităților desfășurate în cadrul obiectivului Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii "M.S.CURIE" există riscul pătrunderii prin efracție a persoanelor neautorizate care pot provoca pagube materiale sau ranirea persoanelor din spital (personal medical sau pacienți).

Pentru aceasta este necesară încheierea unui contract cu o societate prestatoare de servicii pentru paza și protecție, în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor cu toate modificările și completările ulterioare, republicată atât în scopul prevenirii și intervenției operative și eficace pentru limitarea consecințelor care pot surveni în cazul producerii unei situații de urgență.

Obligația instituțiilor de a constitui servicii de paza și protecție poate fi îndeplinită și prin încheierea unui contract cu un operator economic autorizat, dacă sunt respectate prevederile **Art. 2 (1)** *Ministerele și celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale și locale, regiile autonome, companiile și societățile naționale, institutele naționale de cercetare-dezvoltare, societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de natura capitalului social, precum și alte organizații care dețin bunuri ori valori cu orice titlu, denumite în prezenta lege unități, sunt obligate să asigure paza acestora.*

Dispozitivul de paza constituit, va avea sectorul de competență pe teritoriul administrat de Spitalul Clinic de Urgenta pentru Copii "M.S.Curie", in Bucuresti, b-dul Constantin Brancoveanu, nr. 20, sector 4, și se va constitui pe baza criteriilor din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor cu toate modificările și completările ulterioare, republicată.

În cadrul activităților desfășurate în cadrul obiectivului Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii „M.S. CURIE” există riscul patrunderii a persoanelor neautorizate care pot sustrage sau distruge bunuri ale spitalului, personalului spitalului sau pacientilor. Prin serviciile care fac obiectul prezentului caiet de sarcini se dorește eliminarea riscului aparițiilor de pagube materiale sau persoane ranite de către persoane neautorizate care ar intra fraudulos în spital și minimalizarea efectelor intervenției acestor persoane.

Prestatorul trebuie să se asigure că dispune de capacitate umană, tehnică și organizatorică pentru îndeplinirea tuturor sarcinilor expuse pentru toate posturile cerute prin prezentul caiet de sarcini.

## V. RISCURILE AFERENTE IMPLEMENTĂRII CONTRACTULUI

Risc	Parte	Masuri de gestionare
<p>Riscul de neindeplinire a performantei/functionalității/ îndeplinirea obligațiilor contractuale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;</li> <li>- Nerespectarea asigurării personalului calificat pentru asigurarea serviciilor de paza și protecție</li> <li>- Nerespectarea sau respectarea parțială a legislației în vigoare care reglementează serviciile de paza și protecție</li> </ul> <p>Nerespectarea obligațiilor privind garanțiile, a desfășurării activităților contractate, nivelul calitativ/ de performanță al dotării dispozitivului de paza conform Legii nr. 333 din 8 iulie 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor - republicare*)</p>	Operatorul economic	Stabilirea de penalități, daune interese, rezilierea contractului;
Riscul de funcționare a rezultatului contractului la parametri solicitați	SPITALUL CLINIC DE URGENTA PENTRU COPII „M.S.CURIE”	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Numirea unui responsabil de contract cu sarcini precise în derularea acestuia;</li> <li>- Verificarea permanentă a valabilității autorizațiilor și licențelor;</li> </ul>
Alte riscuri/modificări	Riscuri împartite între părți	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicarea sancțiunilor dacă este cazul;</li> <li>- Propuneri de înlocuire/ îmbunătățire / personal care asigură serviciul de paza și protecție</li> <li>- Spitalul „M.S.Curie” colaborează cu</li> </ul>



		prestatorul de Servicii paza si protectie - Sistem de comunicare deschis proactiv.
--	--	---

In pregatirea ofertei, Ofertantii trebuie sa aiba in vedere, in afara de riscurile enumerate, cel putin riscurile si ipotezele descrise in continuare:

- dificultati de colaborare si comunicare intre factorii interesati implicati;
- datele si informatiile necesare conformarii serviciilor de paza si protectie solicitate de catre Autoritatea Contractanta nu sunt suficiente pentru indeplinirea cerintelor solicitate prin Caietul de Sarcini;
- neconcordanța pregătirii personalului care asigura serviciile de paza si protectie cu cerintele Caietului de Sarcini;
- interpretarea eronata a cerintelor Caietului de Sarcini;
- schimbari legislative.

## VI. CERINTE TEHNICE GENERALE

### 6.1. Specificatii tehnice

Servicii de paza conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor cu toate modificările și completările ulterioare, republicată: **Art. 19 (5)**  
Prin servicii de pază se înțelege:

- a) paza proprietății împotriva accesului neautorizat sau a ocupării abuzive;
- b) paza proprietății împotriva furturilor, a distrugerilor, incendiilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale;
- c) detectarea substanțelor, armelor, explozibililor sau a materialelor de orice natură care pot provoca o pagubă;
- d) paza proprietății intelectuale;
- e) paza mediului înconjurător;
- f) furnizarea către autoritățile competente a informațiilor legate de incidentele apărute în timpul activității de pază

**Art. 24 (1)** Paza transporturilor bunurilor și valorilor, constând în sume de bani, titluri de credite, cecuri sau alte înscrisuri de valoare, se asigură cu mijloace de transport anume destinate și se realizează, după caz, personal al unei societăți specializate de pază și protecție, înarmați cu arme de foc, în condițiile legii.

Conform criteriilor minime de performanță privind organizarea serviciilor de paza si protectie, aprobate prin Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor cu toate modificările și completările ulterioare, republicată, prestatorul va fi prezent în obiectivul spitalului cu un dispozitiv de paza cu structura organizatorica din Planul de paza întocmit de beneficiar si aprobat de Direcției Generale de Poliție a Municipiului București.

Dispozitivul de paza este constituit din 8 posturi de paza, dintre care un post temporar si 7 posturi permanente, dupa cum urmeaza:

**Post nr. 1** – Sef Obiectiv. Post temporar, mobil si neinarmat, cu un program de zi la 8h intre 07.00-15.00 de L-V;

**Post nr. 2** – Sef Tura. Post paza, permanent, mobil si neinarmat, situat la receptia spitalului;

**Post nr. 3** – post paza, permanent, fix si neinarmat, amplasat in dreptul portii de acces dinspre Bdul C-tin Brancoveanu si intrarea in Corpul de cladire C3 (Policlinica). Post de paza asigurat de 4 agenti de paza, cate unul pe tura de 12h, cu un program de 12/24-12/48;

**Post nr. 4** – post paza, permanent, fix si neinarmat, amplasat la intrare UPU;

Post de paza asigurat de 4 agenti de paza, cate unul pe tura de 12h, cu un program de 12/24-12/48;

**Post nr. 5** – post paza, permanent, mobil si neinarmat, amplasat in dreptul receptiei UPU.

Post de paza asigurat de 4 agenti de paza, cate unul pe tura de 12h, cu un program de 12/24-12/48;

**Post nr. 6** – post paza, permanent, fix si neinarmat, amplasat in dreptul portii de acces dinspre Strada Soldat Minca Dumitru. Post de paza asigurat de 4 agenti de paza, cate unul pe tura de 12h, cu un program de 12/24-12/48;

**Post nr. 7** – post paza, permanent, fix si neinarmat, amplasat la receptia dispusa la intrarea principala a spitalului, Corp C2. Post de paza asigurat de 4 agenti de paza, cate unul pe tura de 12h, cu un program de 12/24-12/48;

**Post nr. 8** – post paza, permanent, mobil si neinarmat. In intervalul 7.00 – 20.00 este amplasat in holul spitalului iar dupa ora 20.00, patruleaza pe tot perimetrul exterior al spitalului. Post de paza asigurat de 4 agenti de paza, cate unul pe tura de 12h, cu un program de 12/24-12/48;

## **6.2. Consemnul general al posturilor**

Personalul de paza este obligat sa cunoasca si sa respecte indatoririle ce-i revin, fiind direct raspunzator pentru paza si integritatea obiectivelui, bunurilor si valorilor incredintate. (art. 45 din Legea 333/2003). In timpul serviciului, personalul de paza este obligat sa respecte prevederile art.46 din Legea 333/2003, republicata.

- a) sa cunoasca locurile si punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricaror fapte de natura sa aduca prejudicii unitatilor pazite;
- b) sa pazeasca obiectivul, bunurile si valorile nominalizate in planul de paza si sa asigure integritatea acestora;
- c) sa permita accesul in obiectiv numai in conformitate cu reglementarile legale si cu dispozitiile interne;
- d) sa opreasca si sa legitimeze persoanele despre care exista date sau indicii ca au savarsit infractiuni sau alte fapte ilicite in obiectivul pazit, pe cele care incalca normele interne stabilite prin regulamente proprii, iar in cazul infractiunilor flagrante, sa opreasca si sa predea politiei pe faptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infractiunii, sau a altor fapte ilicite, luand masuri pentru conservarea ori paza lor, intocmind totodata un proces verbal pentru luarea acestor masuri;
- e) sa instiinteze de indata seful sau ierarhic si conducerea unitatii beneficiare despre producerea oricarui eveniment in timpul executarii serviciului si despre masurile luate;
- f) in caz de avarii produse la instalatii, conducte sau rezervoare de apa, combustibili, ori de substante chimice, la retelele electrice sau telefonice si in orice alte imprejurari care sunt de natura sa produca pagube, sa aduca de indata la cunostinta celor in drept asemenea evenimente si sa ia primele masuri pentru limitarea consecintelor evenimentului;
- g) in caz de incendii, sa ia imediat masuri de stingere si de salvare a persoanelor, a bunurilor si a valorilor, sa sesizeze pompierii si sa anunte conducerea unitatii si politia;
- h) sa ia primele masuri pentru salvarea persoanelor si de evacuare a bunurilor si a valorilor in caz de dezastre;
- i) sa sesizeze politia in legatura cu orice fapta de natura a prejudicia patrimoniul unitatii si sa-si dea concursul pentru indeplinirea misiunilor ce revin politiei pentru prinderea infractorilor;
- j) sa pastreze secretul de stat si cel de serviciu, daca prin natura atributiilor are acces la asemenea date si informatii;
- k) sa poarte numai in timpul serviciului mijloacele de aparare, de protectie si armamentul cu care este dotat si sa faca uz de arma numai in cazurile si in conditiile prevazute de lege;
- l) sa poarte uniforma si insemnele distinctive numai in timpul serviciului, cu exceptia locurilor de munca unde se impune o alta tinuta;
- m) sa nu se prezinte la serviciu sub influenta bauturilor alcoolice sau a substantelor interzise si nici sa nu consume astfel de bauturi sau substante interzise in timpul serviciului;
- n) sa nu absenteze fara motive temeinice si fara sa anunte in prealabil conducerea angajatorului despre aceasta;
- o) sa execute intocmai dispozitiile sefilor ierarhici, cu exceptia celor vadit nelegale, si sa fie respectuos in raporturile de serviciu;

- p) sa execute, in raport de specificul obiectivului, bunurile sau valorile pazite, precum si orice alte sarcini care i-au fost incredintate, potrivit Planului de paza;
- q) sa respecte consemnul general si particular al postului ;
- r) sa cunoasca si sa respecte regulamentul intern al beneficiarului, procedurile beneficiarului in care sunt incluse si atributii privind activitatea de paza a obiectivului.

### **6.3. Dotări tehnice minime obligatorii:**

- uniforme și însemne distinctive ale societății de pază și protecție adecvate anotimpului si legitimatia de serviciu la vedere;
- bastoane din cauciuc sau tip tomfă, echipament de autoaparare;
- echipament de emisie – recepție, telefoane mobile la fiecare post, care să asigure permanent legatura cu dispeceratul;
- mijloace de iluminat si semnalizare;
- mijloace de semnalizare acustica;
- mijloace iritant-lacrimogene;
- materiale și consumabile (registre) necesare executării serviciilor solicitate;
- detector de metale – la solicitarea beneficiarului.

### **6.4. Echipaj de interventie**

Actionarea, ori de cate ori este cazul cu cel putin un echipaj de interventie format din minim 2 agenti de interventie cu mijloc auto; actionarea va fi in timp de maxim 4 minute, comandat de dispecerii din dispeceratul specializat al Prestatorului;

### **6.5. Transport valori cu autoturisme dotate cu caseta de valori**

- a) Transportul valorilor de la Spitalul Clinic de Urgenta pentru Copii „M.S.CURIE” in locatiile stabilite la data efectuării transportului solicitat- numai la cerere achizitorului.
- b) Prestatorul asigură personal propriu cu pregătire corespunzătoare, cu cursuri și atestate de specialitate în domeniu, care să corespundă criteriilor fizice și să fie apt medical și psihologic.
- c) Ofertantul va prezenta in propunerea tehnica insemnele distinctive inregistrate la Oficiul de Stat pentru Inventii si Marci (OSIM), modelul de uniforma pentru personalul desemnat care va fi utilizat pentru prestarea serviciilor si mijloacelor de interventie.
- d) Ofertantul va prezenta dovada privind dotarea tehnica. Se vor prezenta fotografii atât ale echipamentelor tehnice și unde este cazul și fișe tehnice ale echipamentelor, Certificate CE, Certificate de conformitate sau acorduri tehnice pentru mijloacele tehnice utilizate, facturi, contracte achizitie, etc.

### **6.6. Dispecerat**

Dispeceratul de urgență care să îndeplinească condițiile următoare:

- a) Comunicarea trebuie să se realizeze prin sistemul de comunicare pe linie telefonică fixă și back-up GPRS;
- b) Dispeceratul trebuie să fie avizat de M.A.I. - I.G.P.R. în conformitate cu prevederile Legii 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor cu toate modificările și completările ulterioare, republicată;
- c) Alarmarea transmisă de agentul de pază de la obiectivul achizitorului trebuie să cuprindă date referitoare la alarmă;
- d) La primirea unui semnal de alarmă de la un agent de pază trebuie alertat și dirijat cel mai apropiat echipaj de intervenție către obiectivul vizat. Timpul de intervenție va fi de maxim 4 minute, conform reglementărilor legale;
- e) Ofertanții vor pune la dispoziție documente doveditoare al existenței unui punct mobil de intervenție în zona din apropierea obiectivului Achizitorului. La solicitarea dispecerului de serviciu acesta va comunica date despre situația din obiectiv.

## **6.7. Obiectul contractului**

Obiectul contractului îl constituie executarea de către Prestator a unor servicii de paza și protecție în folosul Beneficiarului, pentru asigurarea pazei bunurilor și valorilor acestuia și a integrității personalului, pacienților, vizitatorilor, precum și prevenirea producerii unor evenimente deosebite (distrugeri de bunuri, altercații între persoane, incendii, avarii, explozii, cutremur, situații de urgență, etc).

Paza permanentă (24 / 24 ore) se va face pentru asigurarea supravegherii permanente a clădirilor, cailor de acces, spațiilor de parcare, a mijloacelor de transport, a bunurilor și persoanelor. Serviciul va fi asigurat zilnic 24/24 ore, prin agenți de paza, șef de tură și un șef de obiectiv, conform Planului de paza.

Personalul de paza este obligat să cunoască și să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor încredințate, prin respectarea întocmai a Planului de Paza întocmit conform prevederilor legale și aprobat de organele abilitate.

## **6.8. Obligatiile dispozitivului de paza**

### **A) Supravegherea obiectivului**

se va realiza prin asigurarea pazei (clădire, bunuri, persoane), porturilor de acces în unitate prin supravegherea ieșiri-întrări de persoane și mijloace de transport (posturi fixe și posturi mobile), așa cum este prezentat în prezenta documentație.

Serviciul va fi asigurat zilnic 24 ore (zile lucratoare, nelucratoare și sărbători legale) prin agenți de paza și protecție, un șef de tură (desemnat dintre agenții de paza) și un șef de obiectiv, care vor acoperi posturile conform necesităților și Planului de paza întocmit și aprobat de ambele părți și de Poliție.

### **B). Agenții de paza au următoarele responsabilități:**

- a) Să cunoască și să îndeplinească prevederile consemnului general și a celui particular
- b) Să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricărui fapt de natură să aducă prejudicii Beneficiarului;
- c) să poarte în timpul serviciului uniformă și dotările obligatorii;
- d) să nu desfășoare alte activități, pe timpul serviciului, decât cele prevăzute în atribuțiile postului;
- e) să verifice, la intrare în schimb, dacă în perimetrul sau împrejurimile obiectivului de păzit au intervenit modificări;
- f) agenții de pază din posturile mobile pe timp de noapte patrulează în clădire, în fața acesteia și în curtea interioară conform graficului de patrulare stabilit de comun acord între Prestator și Beneficiar, informând medicul de gardă asupra problemelor deosebite;
- g) să asigure paza și apărarea integrității tuturor bunurilor aflate în și în legătură cu obiectivul;
- h) să-și înștiințeze de îndată șefii ierarhici despre producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate, acestea fiind aduse în regim de urgență la cunoștința factorilor de conducere a beneficiarului;
- i) să sesizeze Poliția despre faptele de natură să prejudicieze patrimoniul unității și să dea concursul la prinderea infractorilor și recuperarea bunurilor și valorilor;
- j) să sesizeze Poliția despre faptele de agresiune verbală sau perturbarea liniștii din spațiile de așteptare din spital de către aparținători sau vizitatori;
- k) să raporteze în permanență factorilor cărora le este subordonat evenimentele legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu;
- l) să țină legătura cu dispeceratul firmei de pază și coordonator prin radiotelefon;
- m) să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice sau a substanțelor interzise și să nu consume astfel de băuturi și substanțe interzise în timpul serviciului;
- n) să păstreze confidențialitatea deplină în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul beneficiarului;



- o) să nu părăsească sub nici un motiv postului, decât în condiții strict prevăzute pentru acestea, consemnate în Planul de pază;
- p) să desfășoare activitatea pentru care a fost angajat cu maximă discreție și cu respect pentru beneficiar și pentru angajații acestuia, respectând Regulamentul de Organizare și Functionare și Regulamentul Intern al Beneficiarului;
- q) să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit iar în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile și valorile care fac obiectul infracțiunii, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces verbal pentru luarea acestor măsuri;
- r) să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre;
- s) Nu permite accesul în instituție a persoanelor cu aparate de înregistrare video sau audio ori folosirea acestora, fără aprobarea conducerii instituției;
- t) Accesul salariaților unor firme prestatoare de servicii în spital este permis numai pe bază de tabel nominal, aprobat de manager, document de identitate și/sau legitimație de serviciu;
- u) Accesul reprezentanților mass-mediei se face numai pe baza legitimației de acreditare în specialitate și a documentului de identitate, precum și cu acordul managerului spitalului  
Accesul reprezentanților mass-mediei se face numai pe baza legitimației de acreditare în specialitate și a documentului de identitate, precum și cu acordul managerului spitalului și numai însoțiți de o persoană din cadrul instituției;
- v) Reprezentanții mass-mediei pot filma în spitale numai în spațiile pentru care managerul și-a exprimat acordul în mod explicit, iar interviuarea pacienților sau filmarea acestora se poate face numai în condițiile legii;
- w) Accesul în spital al altor categorii de persoane, precum echipe de control din cadrul Ministerului Sănătății Publice sau din cadrul instituțiilor aflate în subordinea sa, medici în schimb de experiență, medici rezidenți, studenți etc., se face pe baza legitimației de serviciu;
- x) Urmărește permanent pe monitoarele imaginile înregistrate de camerele supraveghere video și intervine când observă situații care necesită intervenția agenților de pază;
- y) Nu permite accesul personalului spitalului și persoanelor straine să vizualizeze imaginile de pe monitoare pe care sunt redată imaginile înregistrate de camerele video;
- z) Are obligația să asigure confidențialitatea și protecția datelor cu caracter personal cu maximă diligență și să ia toate măsurile de securitate impuse de legislația aplicabilă în materia protecției datelor cu caracter personal;
- aa) să respecte programul de vizitare al bolnavilor stabilit de conducerea unității și să permită accesul vizitatorilor conform prevederilor OMS 1365/2008 privind organizarea serviciului de pază și a regimului de acces în unitățile sanitare publice cu paturi și Ordin nr 3670/2022 privind stabilirea programului de vizite în unitățile sanitare publice;
- bb) nu permite ieșirea din spital a pacienților decât conform programului intern stabilit de conducerea spitalului;
- cc) în cazul pacienților turbulenți sau aflați sub influența băuturilor alcoolice ajută la liniștirea și imobilizarea acestora până la sosirea organelor competente;
- dd) să coopereze în permanență cu factorii desemnați de conducerea beneficiarului în scopul unei bune desfășurări a activității de pază și protecție;
- ee) să răspundă pentru prejudiciile cauzate beneficiarului din culpa sa, în strictă conformitate cu legea;
- ff) Accesul autovehiculelor se reglementează de managerul spitalului, urmărindu-se asigurarea evidenței intrărilor și ieșirilor în Registrul de evidență a accesului autovehiculelor, întocmit în conformitate cu prevederile anexei nr. 4e) la Hotărârea Guvernului nr. 1.010/2004 pentru aprobarea normelor metodologice și a documentelor prevăzute la art. 69 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- gg) să permită accesul autovehiculelor în spital numai în spațiile rezervate parcarii, fără împiedicarea accesului la hidranții exteriori și fără a obstrucționa calea de acces- evacuare în

- caz de incendiu, cutremur, situatii de urgenta;
- hh) Sa permita parcare masinilor numai in spatiile special amenajate si sa asigure fluidizarea traficului auto in incinta spitalului;
- ii) Autovehiculele serviciului de ambulanță, autovehiculele personale sau alte vehicule care transportă persoane care necesită îngrijiri de urgență ori persoane care nu se pot deplasa au prioritate si acces permanent în spital;
- jj) Se permite accesul autovehiculelor furnizorilor de produse și servicii în unitatea sanitară, cu respectarea următoarelor condiții:
- numai în timpul programului de lucru și numai pe poarta de acces stabilită de managerul spitalului;
  - în situațiile de urgență, numai cu acordul managerului spitalului sau al locțiitorului delegat de acesta;
  - pe baza legitimației de serviciu, a documentului de identitate și a confirmării șefilor de servicii sau ai departamentului solicitant;
- kk) Celelalte categorii de posesori de autovehicule au acces în curtea sau parcare spitalului numai dacă sunt autorizate de managerul spitalului, pe bază de permis de acces, afișat la vedere, eliberat de unitatea spitalicească și aprobat de manager si conform listei de acces pentru personalul care are locuri rezervate in curtea spitalului;
- ll) Să verifice la intrare și ieșire toate mașinile care vin pentru aprovizionarea spitalului, service sau efectuarea de lucrări în spital, acestea consemnându-se în registrul de poartă;
- mm) nu permite scoaterea de materiale sau obiecte fără forme legale;
- nn) interzice stationarea în incinta obiectivului a autovehiculelor vizitatorilor, aparținătorilor;
- oo) după terminarea programului de lucru al beneficiarului, să verifice modul de asigurare al birourilor, cabinetelor medicale, casieriei, farmaciei, magaziei de alimente, blocului alimentar, laboratorului anatomie patologică, spalatoria, integritatea gratiilor exterioare;
- pp) sa nu permita desfășurarea comerțului ilegal, a actelor de cersetorie, huligalism, vandalism;
- qq) sa anunte pompierul serviant imediat ce se declanseaza alarma de la centrala de avertizare incendii care se afla langa postul fix de la receptia paza;
- rr) sa anunte pompierul serviant daca observa persoane care fumeaza in incinta sau in curtea spitalului; pana la sosirea acestuia le va aduce la cunostinta ca este complet interzis fumatul in unitatile sanitare, conform Legii nr. 349/2002 pentru prevenirea și combaterea efectelor consumului produselor din tutun;
- ss) să sesizeze Poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul achizitorului și să dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor.
- tt) personalul de pază asigură curățenia în perimetrul supravegheat și dezăpezirea pe timp de iarnă;
- uu) tinerea evidentei operative in registre unde sa se regaseasca evenimentele aparute, masurile luate, precum si orice dispozitii primite pe linie de serviciu de la conducerea Prestatorului sau de la conducerea beneficiarului.
- vv) Sa incunostinteze, de indata, conducerea unitatii si pe seful ierarhic despre producerea oricarui eveniment in timpul exercitarii serviciului si despre masurile luate, masuri ce vor fi consemnate;
- ww) potrivit legii si fisei postului, pe timpul exercitării serviciului agentului de pază i se interzice:
- să poarte discuții cu cetățenii în afară de cele impuse de natura serviciului
  - să doarmă sau să încredințeze paza postului unei alte persoane neavizate
  - să părăsească postul înainte de ora stabilită sau înainte de a fi schimbat
- xx) Seful de tura trebuie sa patruleze si sa verifice toate posturile aflate in obiectiv si agentii aferenti, conform unui grafic prestabilit de patrulare, cand se verifica starea obiectivelor si se iau masurile care se impun, daca se produc sau au fost evenimente la acestea (se raporteaza sefilor ierarhici).
- yy) sa nu incaseze foloase necuvenite, sub nici o forma si pentru nici un motiv;

- zz) va suporta contravaloarea eventualelor sustrageri sau degradari ale bunurilor beneficiarului produse datorita neindeplinirii ori indeplinirii defectuase a obligatiilor agentilor de securitate, stabilite in urma cercetarilor organelor de politie;

#### **6.9. Obligatiile Prestatorului**

In vederea asigurarii serviciilor Prestatorul are urmatoarele obligatii:

- a) Sa preia obiectivul si sa asigure serviciul de paza in max. 5 zile calendaristice de la semnarea contractului;
- b) Sa asigure beneficiarului pe durata si in conditiile contractului, personal de specialitate agenti de paza si protectie avizat de Politie (cu atestat), dotat cu mijloace de aparare si imobilizare a infractorilor, in conformitate cu normele legale in vigoare, pentru a acoperi sarcinile prevazute la punctele 5.1. si 5.2; sa fie instruit conform legislatiei in vigoare (Legea nr. 17/1996, legea nr. 333/2003, Codul Penal);
- c) Sa aleaga agentii de securitate (varsta, pregatirea fizica, etc.) in functie de riscurile postului ce urmeaza a fi ocupat, sa asigure pregatirea permanenta (atat din punct de vedere al cunostintelor necesare postului ocupat cat si din punct de vedere fizic) a agentilor sai folositi pentru indeplinirea obligatiilor contractuale, de asa maniera incat acestia sa isi poata indeplini misiunea;
- d) Va prezenta lista cu agentii de paza, seful de tura si seful de obiectiv propusi pentru dispozitivul de paza, in scris, nominal, odata cu semnarea contractului.
- e) Va desemna un sef de obiectiv cu experienta necesara, numai cu acordul conducerii Beneficiarului;
- f) NU va prelua agenti de paza care au efectuat serviciul de paza anterior la Beneficiar decat cu acordul acestuia;
- g) Va putea sa inlocuiasca pe parcursul derularii contractului agentii de paza desemnati in cadrul ofertei, numai cu acordul Beneficiarului (prin notificarea acestuia pe fax sau email), si numai daca nu reprezinta o modificare substantiala a contractului. Autoritatea contractanta va analiza propunerea prestatorului si va comunica prestatorului acordul/dezacordul cu privire la noul agent de paza propus.
- h) Pentru postul nr 7 receptie paza la intarea in spital, corpul C2, va asigura pentru fiecare schimb un agent de paza care sa detina abilitati de a urmari imaginile video inregistrate pe monitoare, sa poata sa deruleze imagini pe monitoare, sa detina abilitati de comunicare cu persoanele cu care intra in contact;
- i) Sa asigure paza in punctele fixe situate in incinta obiectivului si prin patrulare, conform Planului de paza actual;
- j) Sa asigure prestarea serviciilor in conformitate cu graficul de prestare convenit;
- k) Sa doteze agentii de paza in mod obligatoriu cu mijloace acustice, luminoase si radio emisie-receptie, inclusiv pentru posturile care au posibilitati de legatura prin telefonie fixa si mobila in vederea asigurarii legaturii permanente intre posturi si dispeceratele zonale, a semnalizarii si sesizarii evenimentelor deosebite;
- l) Va asigura consultanta pentru intocmirea Planului de paza, impreuna cu Achizitorul;
- m) Sa depuna toate eforturile pentru asigurarea unei tinute morale si a unui comportament civilizat din partea agentilor sai in raporturile acestora atat cu reprezentantii sau cu personalul Beneficiarului cat si cu pacientii sau apartinatorii acestora, prin aceasta intelegandu-se si interzicerea de a incasa foloase necuvenite, sub nici o forma si pentru nici un pretext;
- i) sa comunice reprezentantului Achizitorului lunar, in ultima zi lucratoare pentru luna urmatoare, planificarea agentilor de securitate in posturi, iar eventualele modificari vor fi comunicate cu cel putin 24 de ore inainte de intrarea in serviciu sau ori de cate ori este nevoie;
- n) Sa pastreze strict confidential orice date si informatii referitoare la activitatile desfasurate de Beneficiar la care personalul de paza are acces in virtutea sarcinilor de serviciu in scopul unei bune desfasurari a contractului, precum si orice informatii la care agentii sai ar avea acces in cadrul indeplinirii obligatiilor profesionale contractuale;

- o) Nu va putea fi implicat sub nicio formă, cu excepția executării atribuțiilor ce îi revin privind menținerea liniștii și a ordinii în obiectiv în rezolvarea unor eventuale litigii apărute între conducere și salariați sau orice alte conflicte de muncă cu caracter intern;
- p) Să execute, în raport cu specificul obiectivului bunurilor și valorilor pazite, orice alte sarcini care i-au fost încredințate potrivit dispozițiilor interne;
- q) Este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- r) Are obligația de a respecta prevederile Codului Muncii cu privire la programul de lucru al agenților de pază.
- s) Este obligat să asigure și să răspundă de informarea și instruirea personalului propriu în domeniul securității și sănătății în muncă și domeniul situațiilor de urgență și protecția mediului, pentru cele trei faze de instruire, introductiv generală, instruirea la locul de muncă și instruirea periodică, cât și consemnarea instruirilor în fișele individuale de instruire;
- t) Are obligația să raporteze și să înregistreze accidentele de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 319/2006 și Legii nr. 346/2002, eventualele neînțelegeri dintre părți rezultate în urma cercetării accidentelor vor fi arbitrate de către Inspectoratul Teritorial de Muncă;
- u) Accidentele de muncă de traseu (pe traseul normal și în timpul normal de deplasare de la serviciu către domiciliu și de la domiciliu la serviciu), precum și accidentele de circulație suferite de personalul propriu se înregistrează de către acesta, conform prevederilor legale;
- v) Are obligația să furnizeze Beneficiarului sau inspectorilor de muncă toate datele și informațiile de care are cunoștință, referitoare la producerea unor evenimente;
- w) Asigura instruirea personalului propriu și răspunde de nerespectarea prevederilor legale;
- x) Asigura paza proprietății împotriva accesului neautorizat sau a ocupării abuzive;
- y) Asigura paza proprietății împotriva furturilor, a distrugerilor, incendiilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale;
- z) Asigura detectarea substanțelor, armelor, explozibililor sau a materialelor de orice natură care pot provoca o pagubă;
- aa) Asigura paza proprietății intelectuale;
- bb) Asigura furnizarea către Beneficiar a informațiilor legate de incidentele apărute în timpul activității de pază;
- cc) Asigura acordarea de sprijin în caz de calamități, incendii, atacuri teroriste;
- dd) Are obligația ca la începerea prestației în caz de adjudecare a serviciului de pază să asigure și să întocmească documentele de serviciu prevăzute de lege și care vor fi prezentate spre semnare Beneficiarului;
- ee) Registrele de la punctele de pază care se vor arhiva la Prestator conform legislației în vigoare privind arhivarea documentelor și înscrisurilor, vor fi puse la dispoziția Beneficiarului la solicitarea scrisă a acestuia și la data solicitată de acesta pentru prezentarea organelor de control (curte de conturi, audit extern, etc);
- ff) Are obligația să asigure echipă de intervenție rapidă, formată din 2 agenți de securitate care să poată fi solicitată telefonic în caz de urgență și care să intervină în 4 minute de la preluarea apelului;
- gg) În situații speciale, la solicitarea Beneficiarului se vor activa echipe de patrulare cu frecvență constantă sau la momente de timp aleatoare; traseele și intervalele de patrulare se vor stabili de comun acord cu Beneficiarul;
- hh) La solicitarea Beneficiarului va asigura Transport de valori cu respectarea legislației în vigoare;
- ii) În termen de 5 zile calendaristice de la semnarea contractului de prestări servicii de pază și protective, prestatorul va instala pe cheltuiela sa min 3 butoane de alarmare în caz de urgență în punctele critice stabilite de comun acord cu Beneficiarul, și conectarea acestora la Dispeceratul de monitorizare pe care îl detine.
- jj) Completează, dacă consideră necesar, inventarul spațiului destinat pazei, de comun acord cu reprezentantul Achizitorului, pentru a asigura desfășurarea activităților specifice



serviciilor prestate în condiții optime, fără ca aceasta să implice alte obligații/costuri din partea Beneficiarului;

- kk) Prestatorul - prin reprezentanții săi/persoane autorizate - are obligația, în maxim 15 zile lucrătoare de la semnarea contractului, să consilieze Autoritatea Contractantă, din proprie inițiativă sau la cererea acesteia, în termen de 2 zile lucrătoare de la solicitare, în elaborarea/actualizarea și depunerea unui Plan de pază bine fundamentat, pertinent, în vederea avizării de către organele abilitate. Consilierea reprezintă o obligație ce decurge din serviciile de pază și intervenție asumate, în favoarea autorității contractante și este inclusă în prețul contractului;
- ll) să adopte primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor în caz de dezastre;
- mm) să informeze prin seful de obiectiv, responsabilul de contract al Beneficiarului, despre fiecare eveniment; seful de obiectiv va prezenta responsabilului de contract al Beneficiarului registrul de evenimente și acesta va semna de luare la cunostință; în cazul în care nu s-au înregistrat evenimente se va prezenta raport cu mențiunea că nu s-au petrecut evenimente;
- nn) să asigure un dispecerat cu funcționare permanentă prin care se asigură comunicarea cu toate posturile de pază, cu responsabilii și conducătorii societății, ai beneficiarului;

#### **6.10. RASPUNDEREA CONTRACTUALA**

- a) Pentru executarea necorespunzătoare a sarcinilor de serviciu de către prestator care a avut ca urmare producerea unui prejudiciu în patrimonial Beneficiarului, răspunderea Prestatorului va fi angajată în raport de culpa Prestatorului și în acord cu paguba produsă.
- b) Pentru neexecutarea parțială/totală a unui schimb, tarifele Prestatorului se vor reduce corespunzător cu valoarea contractuală a unui schimb, fără ca Prestatorul să fie exonerat de răspunderea pentru prejudiciile cauzate de neexecutarea serviciului de pază. Pentru executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, conform referatelor primite de la structurile Beneficiarului, contractul poate fi reziliat unilateral de către Beneficiar.
- c) În cazul unor evenimente nedorite, care produc eventuale pagube din vina personalului de pază, societatea prestatoare va despăgubi beneficiarul în condițiile legii.

#### **6.11. Structura sistemului de pază**

Sistemul de pază al obiectivului Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii „M.S.CURIE” este conceput să funcționeze cu:

- Posturi de pază fixe și mobile;
- Sisteme de alarmă împotriva efracției cu preluarea semnalelor în dispecerat specializat;
- Butoane de panică cu preluarea semnalelor în dispeceratul specializat;
- Echipamente sau echipaje de intervenție rapidă, comandate de dispecerii din dispeceratul specializat;
- Dispecerat specializat.

Achizitorul își rezervă dreptul de a modifica numărul de posturi de pază în plus sau în minus ținând cont de prevederile bugetare, Analiza și evaluarea riscului la securitate fizică și Planul de pază.

#### **6.12. Obligațiile și răspunderile autorității contractante**

1. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția prestatorului:

- a) acces la toate spațiile unde se desfășoară activitățile specifice;
- b) acces la toate spațiile ce sunt necesare pentru definitivarea serviciului;
- c) Regulamentul de Organizare și funcționare și regulamentul intern.

### **6.13. Transport valori cu autoturisme dotate cu caseta de valori**

Transportul valorilor de la Spitalul Clinic de Urgenta pentru Copii „M.S.CURIE” in locatiile stabilite la data efectuării transportului solicitat- numai la cererea Beneficiarului.

### **6.14. Intervenție rapidă**

Ofertanții trebuie să facă dovada deținerii și funcționării unui dispecerat de urgență care să îndeplinească condițiile următoare:

- a) Serviciile de monitorizare a sistemelor de alarmare impotriva efracției prin dispeceratul prestatorului care are legatura directa cu sistemele de avertizare instalate în obiective, se vor efectua 24/24, 7 zile din 7.
- b) Comunicarea trebuie să se realizeze prin sistemul de comunicare pe linie telefonică fixă și back-up GPRS;
- c) Dispeceratul trebuie să fie avizat de M.A.I. - I.G.P.R. în conformitate cu prevederile Legii 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor cu modificările și completările ulterioare, republicată;
- d) Licenta de avizare dispecerat propriu, eliberata în baza HG 301/2012, cap VI, cu modificarile si completarile ulterioare;
- e) Alarmarea transmisă de agentul de pază de la obiectivul Beneficiarului trebuie să cuprindă date referitoare la alarmă;
- f) La primirea unui semnal de alarmă de la un agent de pază trebuie alertat și dirijat cel mai apropiat echipaj de intervenție către obiectivul vizat. Timpul de intervenție va fi de maxim 4 minute.

Ofertanții vor pune la dispoziție documente doveditoare al existenței unui punct mobil de intervenție în zona din apropierea obiectivului Achizitorului. La solicitarea dispecerului de serviciu acesta va comunica date despre situația din obiectiv.

*Serviciile de interventie in caz de activare a alarmei antiefracție sunt incluse in serviciile de monitorizare sistem de alarmare la efracție.*

### **6.15. Receptia cantitativa si calitativa a serviciilor**

- a) Confirmarea prestației se va efectua prin încheierea la fiecare început de lună pentru luna anterioară a unui proces verbal de recepție a serviciilor de pază, care va conține date referitoare la cantitatea și calitatea activității prestate, în baza căruia se va face decontarea acestora și pontajul personalului care a prestat serviciile de pază în luna pentru care se emite factura și declarația pe propria răspundere dacă a înlocuit agenți de paza ca aceștia corespund cerințelor postului;
- b) În cazul în care nu se execută prestația conform planurilor de pază și condițiilor stabilite prin contract, plata se va diminua proportional cu perioada în care nu au fost îndeplinite obligațiile contractuale;
- c) Se va constata și stabili valoarea pagubelor suferite în urma neexecutării sau slabei prestații a serviciului de pază. Valorile de despăgubire sunt cele actuale de pe piață a bunurilor similare cu cele distruse sau furate și vor fi platite de furnizorul de servicii achizitorului;
- d) În cazul în care controalele organelor abilitate vor sesiza abateri/neregularități de orice natură, în desfășurarea activității, ca urmare a deficiențelor sistemului și dispozitivului de pază, protecție și intervenție, la oricare din obiectivele/posturile de pază ale autorității contractante, în perioada de valabilitate a contractului, Prestatorul va suporta sancțiunile aplicate în urma constatărilor efectuate; în situația în care Prestatorul este sancționat în mod repetat (de cel mult două ori în cursul derulării contractului), Autoritatea Contractanta va denunța unilateral contractul, prin simpla informare scrisă a Prestatorului în termen de maximum 15 zile de la constatare, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței judecătorești competente;
- e) În situațiile sustragerilor de bunuri din unitate și în urma cercetărilor efectuate de organele de poliție se constată vina agenților de pază, prejudiciul va fi recuperat de la Prestator.

- f) Prestatorul se obliga sa suporte contravaloarea bunurilor sustrate din unitate, atunci cand ele initial au fost predate cu consemn.
- g) Achizitorul are dreptul de a solicita Prestatorului înlocuirea justificată din obiectiv a personalului de pază care comite abateri în timpul serviciului si care nu respecta consemnul postului.
- h) În cazul în care se constată încălcarea unor obligații contractuale (indiferent de natura acestora) în decursul a 2 luni, autoritatea contractantă are dreptul de a aplica o penalizare de 10% din valoarea contractului pentru lunile respective.
- i) În cazul în care se constată abateri repetate (indiferent de natura acestora) 3 luni consecutiv, Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul cu o înștiințare prealabilă de 15 zile calendaristice fără punere în întârziere și fără intervenția instanței judecătorești competente.

## VII. MENTIUNI

### 7.1. MODALITATEA DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Operatorii economici vor întocmi oferta tehnica pentru serviciile solicitate de autoritatea contractanta. Oferta se va face pentru toate serviciile inscise in caietul de sarcini.

Nerespectarea serviciilor minime din caietul de sarcini, se va considera ca oferta nu satisface in mod corespunzator cerintele din caietul de sarcini si va fi considerata neconforma.

Propunerea tehnica va fi prezentata conform tabelului din Sectiunea Formulare. Propunerea tehnica se întocmeste astfel incat procesul de evaluare si informatiile cuprinse in aceasta sa permita identificarea facila a corespondentei cu specificatiile tehnice minime din caietul de sarcini. Se va prezenta si un OPIS care va cuprinde in mod clar toate documentele pentru indeplinirea tuturor cerintelor.

Propunerea tehnica va contine un comentariu, articol cu articol al tuturor cerintelor continute in caietul de sarcini, prin care se va demonstra corespondenta propunerii tehnice cu cerintelor caietului de sarcini.

Propunerea tehnica va fi depusa in limba romana.

Se solicita tuturor operatorilor economici sa numereze toate paginile din cadrul propunerii tehnice, astfel incat acestea sa poata fi identificate in mod facil. Vor fi evaluate din punct de vedere al pretului numai ofertele care au corespuns specificatiilor tehnice/cerintelor din caietul de sarcini.

Propunerea va cuprinde urmatoarele documente precizate mai jos:

Avizele si autorizatiile emise de institutiile abilitate care confera ofertantului dreptul de prestare a serviciilor care fac obiectul caietului de sarcini.

### 7.2. DOCUMENTE INAINTATE IN PROPUNEREA TEHNICA

- a) Fisa de informatii generale - Original
- b) Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului – Copie conform cu originalul, eliberat cu max. 30 de zile calendaristice, inaintea termenului limita de depunere.
- c) Certificatele de atestare fiscala (bugetul de stat, bugetul local), prin care se atesta lipsa datoriilor la data prezentarii - Copie conform cu originalul, in termen de valabilitate la data prezentarii;
- d) Lista principalelor prestari de servicii de paza si protectie din ultimii 3 ani, înaintând în acest sens documente care să dovedească experiența similară în valoare **de 174.980 lei fara**



- TVA** prin cumularea mai multor contracte.cum ar fi: documente constatatoare, recomandări, facturi fiscale, etc.
- e) Licență de functionare eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române cu avizul prealabil al Serviciului Român de Informații, conform art.20 din Legea nr.333/2003 privind paza și protecția pentru desfășurarea activității de pază și protecție, conform prevederilor Legii nr.333/2003, cu modificările și completările ulterioare, iar licența să aibă valabilitate la data prezentării și ulterior pe toată perioada contractului.- Copie conform cu originalul.
  - f) Avizele favorabile aferente licențelor de functionare - *Copie conform cu originalul*
  - g) Licența de functionare eliberată de Inspectoratul General al Politiei, avizata favorabil de Serviciul Roman de Informatii, conform art. 19 si art. 31, din Legea nr. 333/2003 – Copie conform cu originalul, valabilă atât la data prezentării cât și la data încheierii contractului cât și pe toată perioada derulării acestuia - *Copie conform cu originalul*;
  - h) Avizul favorabil pentru conducătorii societății specializate în paza și protecție, eliberat de Inspectoratul de Politie în a cărei rază teritorială își are sediul societatea respectivă - Copie conform cu originalul, valabilă atât la data prezentării cât și la data încheierii contractului cât și pe toată perioada derulării acestuia;
  - i) Declarație pe propria răspundere ca ofertantul are personal calificat și instruit, atestat de Inspectoratul General al Politie, în număr suficient pentru asigurarea serviciilor de paza în toate punctele de paza din obiectiv specificate în caietul de sarcini program de lucru 12 ore tură operative pe post și 8 ore/zi lucratoare pentru șef de obiectiv - Original. Declarația va fi însoțită de copiile conform cu originalul ale documentelor doveditoare celor susținute: Atestat eliberat de Politie, Certificat de absolvire a cursului de calificare profesională,
  - j) documente care să justifice că persoana propusă în vederea efectuării serviciului de paza este angajat al prestatorului (copie contract de muncă în vigoare, cu semnatura și stampila și mențiunea “conform cu originalul”, REVISAL sau alte documente edificatoare);
  - k) Ofertantul va depune CV-urile semnate de titulari, realizate în format european, conform HG 1021/2004, pentru aprobarea modelului comun european de curriculum vitae.
  - l) certificat de Cazier judiciar pentru personalul propus pentru îndeplinirea contractului;
  - m) Declarație pe propria răspundere ca personalul este apt fizic și psihic – Original. Declarația va fi însoțită de copiile conform cu originalul ale documentelor doveditoare celor susținute: Avize medicale și de testare psihologică, fișele medicale semnate și parafate de medicul de medicina muncii cu termen de valabilitate la data prezentării;
  - n) Declarație pe propria răspundere ca deține mijloace auto de intervenție cu minim 2 agenți de intervenție/echipaj și ca pot interveni în maxim 4 minute de la solicitare – Original. Declarația va fi însoțită de copiile conform cu originalul ale documentelor doveditoare celor susținute (certIFICATELE DE ÎNMATRICULARE, contracte de muncă angajați, Certificat de absolvire a cursului de calificare profesională, etc.) și locația celui mai apropiat echipaj de intervenție;
  - o) Declarație pe propria răspundere ca are organizat un dispecerat cu program de functionare 24/24 ore, 7/7 zile – Original. Declarația va fi însoțită de copia conform cu originalul a Avizului eliberat de Inspectoratul General al Politiei.
  - p) Declarație privind respectarea legislației de securitate și sănătate în munca (referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii);
  - q) Declarație pe propria răspundere ca ofertantul castigator are capacitatea de a asigura serviciul de paza în max. 5 zile calendaristice de la semnarea primului contract subsecvent – Original.
  - r) Licența de utilizare a frecvențelor;
  - s) Autorizație de asignare a frecvențelor și licența de emisie pentru mijloacele radio utilizate și pentru frecvențe emise de Autoritatea Națională pentru Administrare și Reglementare în Comunicații (ANCOM);
  - t) Declarație pe propria răspundere că au posibilitatea asigurării serviciilor de transport valori, dotat corespunzător conform legii 333/2003 – Original. Declarația va fi însoțită de copiile conform cu originalul ale documentelor doveditoare celor susținute.



- u) Declarație pe propria răspundere că au angajat personal specializat în transport valori în concordanță cu prevederile legale în vigoare – Original. Declarația va fi însoțită de copiiile conform cu originalul ale documentelor doveditoare celor susținute.
- v) Declarație pe propria răspundere că va depune garanție de bună execuție în cuantum de 5% din valoarea contractului fără TVA în 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului – Original.
- 1) Declarație pe propria răspundere că va încheia o poliță de asigurare în valoare de **500.000 euro/eveniment** care va acoperi serviciile prestate de ofertant pe toată perioada de valabilitate a contractului.  
 Polița va fi depusă în termen de 30 de zile de la semnarea primului contract subsecvent cu ofertantul câștigător. În situația în care ofertantul câștigător nu prezintă polița de asigurare în valoare de **500.000 euro/eveniment** la termenul solicitat contractul încetează de drept, fără punere în întârziere și fără intervenția unei instanțe de judecată în virtutea pactului comisoriu;  
 Pentru subcontractanți polița de asigurare va avea o valoare corespunzătoare cu procentul serviciilor subcontractate.
- w) Se vor prezenta însemnele distinctive înregistrate la Oficiul de Stat pentru Inventii și Marci (OSIM), modelul de uniformă pentru personalul desemnat care va fi utilizat pentru prestarea serviciilor de pază – Poze ale echipamentelor tehnice cât și ale uniformelor folosite pentru îndeplinirea contractului.
- x) Declarație pe propria răspundere din care să reiasă dotarea tehnică de care dispune ofertantul pentru îndeplinirea corespunzătoare a serviciilor de pază – Original. Prezintă fotografii atât ale echipamentelor tehnice și unde este cazul și fișe tehnice ale echipamentelor.
- y) Certificare conform standardelor de referință: SR EN ISO 9001:2015 sau altele echivalente, pentru ofertant, în termen de valabilitate - Copie conform cu originalul Copie conform cu originalul;
- z) Certificare conform standardelor de referință: ISO 45001:2015 -Sistem de Sistem de management al sănătății și securității ocupaționale emis de un organism independent de acreditare național sau internațional în termen de valabilitate la data limită de depunere a ofertelor;
- aa) Certificare ISO 27001 Sistem de Management al Securității Informației emis de un organism independent de acreditare național sau internațional în termen de valabilitate la data limită de depunere a ofertelor;
- bb) Prezentarea declarației subcontractanților, acord de asociere, terți susținere tehnico-profesională, terți susținere cu personal calificat (dacă este cazul).
- cc) Declarație pe propria răspundere din care să reiasă faptul că ofertantul își asumă răspunderea contractuală.

Nota: Subcontractanții vor prezenta aceleași documente de calificare ca și ofertantul.

**Documentele mai sus menționate sunt obligatorii, atât pentru ofertant, cât și pentru colaboratori (subcontractori), în termenul de valabilitate.**

### **7.3. LOCUL, TERMENUL DE ÎNCEPERE A PRESTĂRII SERVICIILOR**

Serviciile din caietul de sarcini vor fi prestate la sediul beneficiarului, Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii „M.S.Curie”, Bd. Constantin Brancoveanu nr. 20, sector 4, București. Castigatorul va asigura serviciul de pază și protecție, conform cerințelor Legii nr 333/2003.

### **7.4. ELEMENTE DE PREȚ ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ**

- a) Prețurile vor include toate cheltuielile, taxele, impozitele, contribuțiile legale de orice natură în legătură cu obiectul contractului și trebuie să acopere toate costurile descrise în caietul de sarcini.
- b) Pe toată perioada de derulare a contractului nu vor fi acceptate costuri suplimentare pentru tarifele oferite.

- c) Monitorizarea prestării serviciului de paza și protecție de către autoritatea contractantă se face prin preluarea de la prestator a facturii fiscale (inclusive E-factura) însoțite de următoarele documente:
- pontajul personalului care a efectuat serviciile,
  - declarația pe proprie răspundere a Prestatorului că a înlocuit unul sau mai mulți de paza cu personal calificat care corespunde cerințelor postului
  - rapoartele de activitate și documentele întocmite conform atribuțiilor serviciului.

Termen de plată solicitat: 60 de zile de la data înregistrării facturii la autoritatea contractantă.

## 7.5. MODALITATEA DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Valoarea ofertei are caracter ferm și nu se va modifica pe durata valabilității contractului decât cu modificarea legislației privind salarizarea. (REFERINȚA SALARIUL MINIM PE ECONOMIE), numai dacă depășește valoarea estimată.

Normarea timpului de lucru pe fiecare schimb se va face conform Codului muncii – Pentru agenții de paza și seful de tură, se va asigura programul conform Codului muncii L53/:Articolul 112....." (2) Durata zilnică a timpului de muncă de 12 ore va fi urmată de o perioadă de repaus de 24 de ore." Specificul muncii prestate trebuie să asigure capacitatea de intervenție promptă, având resurse fizice și psihice adecvate solicitate de o situație de criză cu posibile implicații letale. Sancțiunile posibile de SSM sunt adiționale art 22 din L 319/2006, coroborat cu Codul penal, sancțiuni materiale/penale, funcție de gravitatea faptei).

**Pretul contractului este ferm și nemodificabil pe toată perioada de derulare a contractului (asa cum este prevăzut în Propunerea financiară – Anexă la contract).**

**Pretul se va exprima în lei, fără TVA, cu 2 zecimale.**

## 7.6. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

**Criteriul de atribuire: „cel mai bun raport calitate/preț”**

**Alegerea și justificarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare utilizați**

Autoritatea contractantă prin prezenta procedură urmărește să achiziționeze servicii de calitate superioară. Astfel se solicită ca prestatorul să pună la dispoziția autorității contractante personal cu competente și experiență dovedită, capabil să asigure îndeplinirea cu succes a sarcinilor definite în caietul de sarcini, astfel ca, în final, să contribuie la îndeplinirea obiectivului general și a obiectivelor specifice ale procedurii în condițiile respectării condițiilor de calitate a termenelor stabilite și încadrării în bugetul prevăzut.

Având în vedere principiul proporționalității ținând cont de serviciile ce urmează să fie prestate criteriul de atribuire ales este **cel mai bun raport calitate preț**.

*Factori de evaluare după care vor fi evaluate ofertele:*

*Oferta financiară 70 puncte*

*Experiența personalului propus – 30 puncte*

Factori de evaluare	Punctaj maxim	Calculul punctajului pentru factorul de evaluare
Po(n)	70 puncte	Punctajul ofertei financiare  Prețul cel mai scăzut oferit în cadrul ofertelor acceptate este punctat cu punctajul maxim, 70 de puncte



		Pentru preturile ofertate mai mari decat cea mai mica valoare, punctajul se calculeaza dupa formula: $Po(n) = \text{pretul cel mai mic ofertat} / \text{pretul ofertei } n \times 70$ , unde n reprezinta oferta evaluata
E(n)	30 puncte	<p>Experienta personalului in efectuarea serviciilor de securitate</p> <p>Acest factor de evaluare a fost ales in legatura directa cu natura si obiectul caietului de sarcini, pentru a reflecta avantajele reale si evidente ce pot fi obtinute. Existenta unei vaste experiente asigura autoritatea contractanta asupra faptului ca operatorul economic detine expertiza necesara indeplinirii la standarde inalte a contractului.</p> <p>Modul de punctare este:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- seful de obiectiv si sefii de tura sa aiba experienta profesionala in domeniul serviciilor de paza de min 5 ani. <b>Punctaj maxim 15 puncte.</b></li> <li>- Toti agentii de securitate sa aiba experienta profesionala in domeniul serviciilor de paza de min. 5 ani. <b>Punctaj 10 puncte.</b></li> <li>- Minim 10 servanti pompieri agentii de securitate sa aiba experienta profesionala in domeniul serviciilor de paza de min. 5 ani. <b>Punctaj 5 puncte.</b></li> </ul>
P(n)	100	<b>Punctajul total al ofertei n, in functie de care se face clasamentul ofertelor admisibile este: <math>P(n) = Po(n) + En</math></b>

**Nota:** Rezultatele formulelor de mai sus se vor scrie cu 2 zecimale, prin rotunjire.

Pe parcursul desfasurarii procedurii de atribuire, comisia de evaluare va solicita o singura serie de clarificari si/sau completari ale documentelor prezentate de catre ofertanti. Termenul de raspuns nu va depasi 2 zile lucratoare.

In cazul in care ofertantul nu transmite clarificarile/raspunsurile solicitate sau modifica continutul propunerii tehnice/financiare, oferta va fi considerata neconforma, conform art. 215 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 si respinsa in baza art. 137 alin. (1), din HG 395/2016, iar daca acestea nu sunt concludente, oferta va fi considerata neadecvata conform art. 215 alin. (51) din Legea nr. 98/2016 si respinsa in baza art. 137 alin. (1), din HG 395/2016.

Ofertele care nu au fost respinse de comisia de evaluare reprezinta oferte admisibile.

Toate comunicările din cadrul evaluării se vor face **prin e-mail**.

Autoritatea contractanta are obligatia anularii procedurii daca dupa deschiderea ofertelor se constata:

- nu a fost depusa nici o oferta admisibila
- ofertele admisibile nu pot fi comparate din cauza modului neuniform de abordare a solutiilor tehnice si/sau financiare
- exista incalcari ale prevederilor legale ce afecteaza procedura de achizitie.
- CNSC ori instanta de judecata dispune in acest sens
- Acordul cadru nu poate fi incheiat cu ofertantul castigator din cauza fortei majore/imposibilitate fortuita si nu exista oferta admisibila clasata pe locul 2.

Contestatiile se solutioneaza conform Legii 101/2016.

## VIII. ELEMENTE FINALE

Cerintele tehnice impuse prin prezenta documentatie sunt **minimale si obligatorii** pentru toti ofertantii; **neindeplinirea unei singure cerinte din cele de mai sus atrage respingerea ofertei prin declararea ei ca neconforma.**

**Convenție de securitate și sănătate în muncă, de apărare împotriva incendiilor și protecția mediului**



Pentru prevenirea incidentelor / accidentelor de muncă, a altor incidente soldate cu pierderi materiale, ori încălcări a normelor legale, personalul prestatorului care va asigura serviciile de paza și protective, va respecta normele aplicabile în obiectivul în care își desfășoară activitatea. În funcție de riscurile existente personalul va fi dotat cu echipament adecvat.

Convenția menționată este anexa la contractul subsecvent.

Ofertantul va indica în mod distinct, motivat, care informații din cadrul ofertei sale sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un tip de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Lipsa acestor indicații clare și distincte presupune că documentele nu sunt confidențiale.

*intocmit,*

Ec. Razvan MES

Comp. Achizitii

*avizat,*

Comisia de evaluare

Nr.crt.	Prenume și Nume	Sectie/Departament	Semnatura
1.	Ec. Razvan MESINA	Achizitii	
2.	Ing. Ionut ATOMULESEI	Administrativ	
3.	Ing. C-tin TRONECI	Tehnic	